



Work package	WP8 – Bewertung, Anerkennung und Zertifizierung erworbener Kompetenzen			
Result	R8.3 - PaintingSkillsAcademy-Zertifikate auf den EQR-Stufen 1-6			
Date of delivery	Contractual (project application)	31/05/2021	Actual (work plan)	31/05/2021
Type of deliverable	Qualification matrix / portfolio			
Dissemination level	PU – Public			X
	PP - Restricted to other E+ Programme participants (including EACEA, Commission services and project reviewers)			
	CO - Confidential, only for members of the consortium (including EACEA, Commission services and project reviewers)			
Responsible partner	OZS (Chamber of Craft and Business of Slovenia)			
Author	Ana Dragičević			
Contributors				
Quality Reviewer				
Summary	PaintingSkillsAcademy-Zertifikate auf den EQR-Stufen 1-6			
Project Coordinator	SBG			

Document History

Content or partial result	Version	Contributors	Contribution	Date
PaintingSkillsAcademy-Zertifikate auf den EQR-Stufen 1-6	1	Ana Dragičević, OZS	Layout 1	26.07.2022
	2	Daria Sirtori, EPP	Layout 2	22.09.2022
	3	Ines Jeschke, SBG	Entwurf 1	08./12.11.2022
	4	Ines Jeschke, SBG	Finale Version	31.03.2023



This publication is licensed under a Creative Commons License: Attribution - Share-Alike.

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.





R8.3 PaintingSkillsAcademy-Zertifikate auf den EQR-Stufen 1-6

1. Einführung

Transnationale / europäische Nachweise über erworbene Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten sowie Qualifikationen im Handwerk, ist ein Ziel, das dem gemeinsamen Lernen in Europa und dem europäischen Arbeitsmarkt in Bezug auf Transparenz und Mobilität dienen wird.

Die Definition eines „europäischen Formats“ für Teilqualifikationen und Zertifikate wird vom europäischen Malersektor als Notwendigkeit in Situationen angesehen, in denen Personen aus verschiedenen Gründen nicht auf eine vollständige Qualifikation abzielen, sondern in der Lage sind, bestimmte in der Qualifikationsdefinition enthaltene Aufgaben zu erfüllen.

Eine Dokumentation der Teilqualifikationen ist ein wertvolles Instrument für Beschäftigungsmöglichkeiten und bietet auch Wanderarbeitnehmer*innen oder Flüchtlingen eine „zweite Karriere“ anzustreben.

Alle Kurse und Workshops auf allen Ebenen werden mit einer Lernerfolgskontrolle abgeschlossen. Die Art der Lernerfolgskontrolle (z. B. mündlicher Test oder schriftliche Prüfung) ist von den jeweiligen PSA-Expert*innen festgelegt.

Alle Teilnehmer*innen erhalten einen Nachweis (z. B. Zertifikat) über die erworbenen Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten. Die Nachweise erfolgen in schriftlicher Form und weisen, auf die Niveaustufen 1-6 abgestimmte, Mindestinhalte auf.

Die PSA orientiert sich dabei an den in der Europäischen Union bereits vorhandenen Richtlinien, um die Kompatibilität zu gewährleisten.

Insbesondere ist dabei auch der Europass ein von der PSA akzeptiertes Tool, das Anbieter*innen und Anwender*innen wichtige Informationen, wie z. B. die Europass-Zeugniserläuterungen, bietet.

Europass-Zeugniserläuterungen enthalten Informationen, die Arbeitgebern und Bildungseinrichtungen helfen, berufliche Qualifikation richtig einzuordnen. Die Europass-Zeugniserläuterungen geben Aufschluss über:

- Zweck der Qualifikation
- Niveau der Qualifikation
- Lernergebnisse
- Informationen über das jeweilige Bildungssystem

Die PSA bietet ein transparentes System von Kursen und Workshops gekoppelt mit jeweils geeigneten und arbeitsmarktrelevanten Nachweisen.

2. Begriffsdefinitionen

Wer eine Weiterbildung absolviert hat, will am Ende einen Nachweis haben. Wichtig ist, neben dem Erwerb von neuem Wissen oder tiefer gehenden Kenntnissen, nachweisen zu können, dass man diese erworben hat. Bei den einzelnen Weiterbildungsangeboten, die sich z. B. im Internet finden lassen, stößt man auf völlig unterschiedliche Bezeichnungen. Bildungseinrichtungen bieten »Kurse mit einem Zertifikat«, »Kurse mit einem Zeugnis« oder »Kurs mit Teilnahmebescheinigung«.



2.1 Abschlüsse der Berufsausbildung und Aufstiegsqualifizierungen

Eindeutig und klar geregelt sind die Abschlüsse bei einer Berufsausbildung. Grundsätzlich orientieren sich diese an den nationalen Berufsbildungsgesetzen.

Inhaltliche Mindestanforderungen:

- Berufsbezeichnung
- Ausbildungsdauer
- berufliche Fertigkeiten
- Prüfungsanforderungen

Berufsabschlüsse sind national und teilweise auch europaweit anerkannt.

Unter Berufsausbildung versteht man die so genannte Erstausbildung, die im Malerhandwerk z. B. mit dem Berufsabschluss *Gesell*in Maler und Lackierer* abschließt.

Bei der Aufstiegsqualifizierung handelt es sich um eine berufliche Fortbildung/Weiterbildung, die auf einem bereits erlernten Beruf basiert, und z. B. mit dem Abschluss *Meister*in des Maler- und Lackiererhandwerks* abschließt.

2.2 Bachelor und Master – international anerkannt

Akademische Abschlüsse sind wie die oben genannten Berufsabschlüsse und Aufstiegsqualifizierungen klar definiert.

2.3 Teilnahmebestätigung

Eine Teilnahmebestätigung oder Teilnahmebescheinigung wird allen Teilnehmer*innen, die sich für einen Kurs oder Workshop entschieden haben, überreicht. Sie bescheinigt, dass man an einem Kurs teilgenommen hat.

Mit der Teilnahmebestätigung wird die Anwesenheit nachgewiesen, die Leistungen der Teilnehmenden wird nicht bewertet.

Meist wird sie bei ein- bis mehrtägigen Seminaren/Lehrgängen/Schulungen ausgestellt, die vorgegebene Inhalte vermitteln und strukturiert sind, jedoch nicht mit einem Leistungsnachweis wie z. B. einer Prüfung abgeschlossen werden.

2.4 Zertifikat

Ein Zertifikat gilt in der beruflichen Weiterbildung als qualifizierter »Abschluss«.

Am Ende der Weiterbildung wird ein Leistungsnachweis erbracht, z. B. in Form eines Tests, einer Prüfung, oder Projektarbeit. Teilnehmer*innen, die ein Zertifikat erhalten, haben nachgewiesen, dass sie die jeweiligen Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten erlernt haben.

Hinsichtlich der Anwesenheit wird vorausgesetzt, dass 80 Prozent der gesamten Unterrichtszeit sowie eine Mindestanzahl an Unterrichtsstunden für die Weiterbildung absolviert werden.

Damit werden Zertifikate meist für länger andauernde, umfangreichere Weiterbildungen mit Leistungsnachweis ausgestellt und weist den Erwerb von genau definierten Lerninhalten nach.



3. PaintingSkillsAcademy-Nachweise auf den EQR-Stufen 1-6

3.1 Europäischer Qualifikationsrahmen (EQR)

Der EQR ist ein 8-stufiger, auf Lernergebnissen basierender Rahmen für alle Arten von Qualifikationen, der als Übersetzungsinstrument zwischen verschiedenen nationalen Qualifikationsrahmen dient. Dieser Rahmen trägt dazu bei, die Transparenz, Vergleichbarkeit und Übertragbarkeit der Qualifikationen der Menschen zu verbessern und ermöglicht den Vergleich von Qualifikationen aus verschiedenen Ländern und Institutionen.

Der EQR deckt alle Arten und Niveaus von Qualifikationen ab, und die Verwendung von Lernergebnissen macht deutlich, was eine Person weiß, versteht und kann. Das Niveau steigt entsprechend dem Leistungsniveau, Niveau 1 ist die niedrigste und 8 das höchste Niveau. Am wichtigsten ist, dass der EQR eng mit den nationalen Qualifikationsrahmen verknüpft ist, so dass er eine umfassende Karte aller Arten und Niveaus von Qualifikationen in Europa liefern kann, die zunehmend über Qualifikationsdatenbanken zugänglich sind.

Definition „Lernergebnisse“

- **Wissen:** Im Rahmen des EQR wird Wissen als theoretisch und/oder faktisch beschrieben.
- **Fertigkeiten:** Im Kontext des EQR werden Fertigkeiten als kognitiv (mit logischem, intuitivem und kreativem Denken) und praktisch (mit manueller Geschicklichkeit und dem Einsatz von Methoden, Materialien, Werkzeugen und Instrumenten) beschrieben.
- **Verantwortung und Autonomie:** Im Rahmen des EQR wird Verantwortung und Autonomie als die Fähigkeit des Lernenden beschrieben, Wissen und Fähigkeiten autonom und verantwortungsvoll anzuwenden.

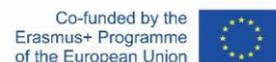
Übersicht EQR

Niveau	Wissen	Fähigkeiten	Verantwortung und Autonomie
1	Allgemeines Grundwissen	Grundfertigkeiten, die für die Ausführung einfacher Aufgaben erforderlich sind	Arbeiten oder studieren unter direkter Aufsicht in einem strukturierten Kontext
2	Grundlegende Faktenkenntnisse eines Arbeits- oder Studienfeldes	Grundlegende kognitive und praktische Fähigkeiten, die erforderlich sind, um relevante Informationen zu nutzen, um Aufgaben auszuführen und Routineprobleme mit einfachen Regeln und Werkzeugen zu lösen	Arbeiten oder studieren Sie unter Aufsicht mit einer gewissen Autonomie
3	Kenntnis von Fakten, Prinzipien, Prozessen und allgemeinen Konzepten in einem Arbeits- oder Studienbereich	Eine Reihe von kognitiven und praktischen Fähigkeiten, die erforderlich sind, um Aufgaben zu erfüllen und Probleme zu lösen, indem grundlegende Methoden, Werkzeuge, Materialien und Informationen ausgewählt und angewendet werden	Verantwortung für die Erledigung von Aufgaben in Arbeit oder Studium übernehmen; das eigene Verhalten bei der Problemlösung an die Gegebenheiten anpassen
4	Fakten- und theoretisches Wissen in breiten Zusammenhängen innerhalb eines Arbeits- oder Studienfeldes	Eine Reihe von kognitiven und praktischen Fähigkeiten, die erforderlich sind, um Lösungen für spezifische Probleme in einem Arbeits- oder Studienbereich zu generieren	Üben Sie Selbstmanagement innerhalb der Richtlinien von Arbeits- oder Studienkontexten, die normalerweise vorhersehbar sind, aber Änderungen unterliegen; die Routinearbeit anderer zu beaufsichtigen und



This publication is licensed under a Creative Commons License: Attribution - Share-Alike.

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.





Niveau	Wissen	Fähigkeiten	Verantwortung und Autonomie
4			und Verantwortung für die Bewertung und Verbesserung von Arbeits- oder Studienaktivitäten zu übernehmen
5	Umfassendes, spezialisiertes, sachliches und theoretisches Wissen innerhalb eines Arbeits- oder Studienbereichs und ein Bewusstsein für die Grenzen dieses Wissens	Ein umfassendes Spektrum an kognitiven und praktischen Fähigkeiten, die erforderlich sind, um kreative Lösungen für abstrakte Probleme zu entwickeln	Übung von Management und Aufsicht in Kontexten von Arbeits- oder Studienaktivitäten, in denen es unvorhersehbare Veränderungen gibt; Überprüfung und Entwicklung der Leistung von sich selbst und anderen
6	Fortgeschrittene Kenntnisse eines Arbeits- oder Studienfeldes, einschließlich eines kritischen Verständnisses von Theorien und Prinzipien	Fortgeschrittene Fähigkeiten, die Meisterschaft und Innovation demonstrieren, die erforderlich sind, um komplexe und unvorhersehbare Probleme in einem spezialisierten Arbeits- oder Studienbereich zu lösen	Verwaltung komplexer technischer oder beruflicher Aktivitäten oder Projekte, Übernahme der Verantwortung für die Entscheidungsfindung in unvorhersehbaren Arbeits- oder Studienkontexten; Verantwortung für das Management der beruflichen Entwicklung von Einzelpersonen und Gruppen übernehmen
7	Hochspezialisiertes Wissen, von dem einige an der Spitze des Wissens in einem Arbeits- oder Studienbereich stehen, als Grundlage für originelles Denken und/oder Forschen. Kritisches Bewusstsein für Wissensfragen in einem Feld und an der Schnittstelle zwischen verschiedenen Bereichen	Spezialisierte Problemlösungskompetenzen, die in Forschung und/oder Innovation erforderlich sind, um neues Wissen und Verfahren zu entwickeln und Wissen aus verschiedenen Bereichen zu integrieren	Verwaltung und Transformation von Arbeits- oder Studienkontexten, die komplex und unvorhersehbar sind und neue strategische Ansätze erfordern; Verantwortung für den Beitrag zu Fachwissen und Praxis zu übernehmen und/oder die strategische Leistung von Teams zu überprüfen
8	Kenntnisse an der fortgeschrittensten Grenze eines Arbeits- oder Studienbereichs und an der Schnittstelle zwischen den Bereichen	Die fortschrittlichsten und spezialisiertesten Fähigkeiten und Techniken, einschließlich Synthese und Bewertung, die erforderlich sind, um kritische Probleme in Forschung und/oder Innovation zu lösen und vorhandenes Wissen oder berufliche Praxis zu erweitern und neu zu definieren	Demonstrieren Sie erhebliche Autorität, Innovation, Autonomie, wissenschaftliche und berufliche Integrität und nachhaltiges Engagement für die Entwicklung neuer Ideen oder Prozesse an der Spitze von Arbeits- oder Studienkontexten, einschließlich Forschung.

3.2 Einsatzbereiche der PSA-Nachweise

Level 1 und 2

- Alle Kurse und Workshops auf diesem Level enden ohne Tests oder Prüfungen, unabhängig von der Dauer der Kurse und Workshops.
- Die Leistungsbewertung erfolgt durch »Beobachtung (pädagogische Beobachtung« (siehe R8.2).
- Teilnehmende erhalten am Ende des jeweiligen Kurses/Workshops eine PSA-Teilnahmebestätigung.
- Auf Wunsch von Teilnehmenden kann, ergänzend zur PSA-Teilnahmebestätigung, eine schriftliche Beurteilung der individuellen Leistung ausgestellt werden. Die schriftliche Beurteilung wird, vor der Ausstellung, mit den Teilnehmenden besprochen/abgestimmt.



The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.





Level 3, 4, 5 und 6

- Kurse, Workshops und Seminare, deren Dauer bei bis zu einem Tag liegt, enden mit einer PSA-Teilnahmebestätigung.
- Mehrtägige Kurse und Workshops enden mit einem Test, einer Prüfung und/oder einem Fachgespräch. In diesen Fällen erhalten die Teilnehmenden ein PSA-Zertifikat.
- Die Ergebnisse der Leistungsbewertung wird transparent und arbeitsmarktrelevant in einem Zeugnis dargestellt, das das PSA-Zertifikat ergänzt.

Für welche Kurse, Workshops und Seminare welche PSA-Nachweise benötigt und erstellt werden, entscheidet das UNIEP-Expertengremium in Abstimmung mit den Prüfungsausschüssen. Die veröffentlichten Bildungsangebote (Kursangebote gemäß Bildungskatalog) beinhalten derartige Informationen, damit die interessierten Zielgruppen in jedem Fall vor Beginn der Aus- und Weiterbildungsmaßnahme wissen was sie erwarten können.

3.3 Inhalte (Mindestinhalte)

3.3.1 PSA-Teilnahmebestätigung

Bezeichnung	Teilnahmebescheinigung/-bestätigung
	<i>Beispiel:</i>
Vorname und Nachname Teilnehmer*in	Alex Mustermann
Geburtsdatum	30. Novemer 2020
Zeitraum	hat in der Zeit vom bis am Kurs mit Erfolg teilgenommen.
Bezeichnung Kurs/Workshop/Seminar/etc.	Kurs: Farbkreis und Farbmischübungen
Niveau (national und/oder europäisch)	... ist dem NQR-/EQR-Level 2 zugeordnet.
Inhalte und Umfang (in Stunden)	- Inhalt X mit xx Stunden - Inhalt Y mit yy Stunden - Inhalt Z mit zz Stunden
Ort und Datum	Dresden, 8. November 2021
Ausstellende Stelle	Unterschrift/en, Name und Position der unterzeichnenden Person/en

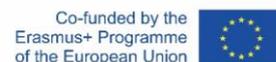
3.3.2 PSA-Zertifikat

Bezeichnung	Zertifikat
	<i>Beispiel:</i>
Vorname und Nachname Teilnehmer*in	Alex Mustermann
Zeitraum	hat in der Zeit vom bis den Kurs erfolgreich absolviert.
Bezeichnung Kurs/Workshop/Seminar/etc.	Kurs: Dekorative Techniken
Niveau (national und/oder europäisch)	... ist dem NQR-/EQR-Level 5 zugeordnet.
Inhalte und Umfang (in Stunden)	- Inhalt X mit xx Stunden - Inhalt Y mit yy Stunden - Inhalt Z mit zz Stunden



This publication is licensed under a Creative Commons License: Attribution - Share-Alike.

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.





Ort und Datum	Dresden, 8. November 2021
Ausstellende Stelle	Unterschrift/en, Name und Position der unterzeichnenden Person/en
Profil der Kenntnisse, Fertigkeiten und Kompetenzen (Fähigkeiten)	Liste der erworbenen Fähigkeiten (5 bis 15 Punkte), wie z.B.: Teilnehmer*in - kann Auftraggeber beraten. - plant die Tätigkeiten anhand der vorliegenden Zeichnungen. - bestellt die benötigte Materialmenge. - führt die Tätigkeiten fachgerecht aus. - beachtet die geltenden Richtlinien des Arbeits- und Umweltschutzes.
Perspektive/n	Tätigkeitsfelder, die für die Teilnehmenden durch diese Weiterbildung zugänglich sind. Zugang zur nächsten Aus-/Weiterbildungsstufe.
Bestanden	Auflistung, wie z.B.: - Praxis: alle wesentlichen Fertigkeiten wurden in allen Phasen erworben. - Theorie: 70%
Bewertungsschlüssel	100-Punkte-System
Rechtsgrundlage	Gesetz, Verordnung, Rahmenlehrplan, etc.
Offiziell anerkannte Wege zur Erlangung eines Berufsabschlusses	<i>Beispiel Deutschland:</i> Abschlussprüfung »Vorarbeiter*in« bei der zuständigen Stelle durch Externenprüfung für Personen, die in berufsbildenden Schulen oder sonstigen Berufsbildungseinrichtungen ausgebildet worden sind.
Zusätzliche Informationen	Zugangsvoraussetzungen und ggf. Beschreibung des nationalen Qualifizierungssystems (Ziel: Transparenz, Verständnis).

3.4 Kosten

Die Kosten, die für die Ausstellung von PSA-Teilnahmebescheinigungen und/oder PSA-Zertifikaten entstehen, werden grundsätzlich von den Teilnehmer*innen getragen.

Mögliche Kosten

- Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen (z. B. vorhandene Unterlagen, Zeugnisse)
- Beratung
- Kursgebühren (z. B. Dozentenhonorar, Material-, Raumkosten)
- Durchführung von Lernerfolgskontrollen wie z. B. Tests oder Prüfungen (z. B. Prüfungsgebühren, Material-, Raumkosten)
- Begutachtung der eingereichten Abschlussarbeit
- Durchführung von Fachgesprächen
- Erstellung und Versand von Teilnahmebescheinigungen, Zertifikaten, Notenaufstellungen u. ä.

Die tatsächlich entstehenden Kosten sind abhängig vom Inhalt, der Dauer und des Lernortes des jeweiligen Kurses oder Workshops und finden sich in den konkreten Kurs- und Workshopbeschreibungen (siehe WP5).

Empfehlungen zur Kalkulation werden von UNIEP erstellt und den autorisierten Bildungsanbietern zur Verfügung gestellt. Die Durchführung der Kurse und Workshops erfolgt jedoch durch die autorisierten Bildungsanbieter auf eigene Rechnung.



The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.





3.5 Layout

3.5.1 PSA-Teilnahmebestätigung (Teilnahmebescheinigung)



 **CERTIFICATE OF ATTENDANCE** 

Name

has in the period from until..... on course successfully
participated

run by **PaintingSkillsAcademy**
and which is assigned NQF/EQF level 2.

Content and scope (in hours):

Dresden, 8 November 2021

 With the support of the Erasmus+ Programme of the European Union  The European Commission's support for the production of this publication does not constitute endorsement of the content, which reflects only the views of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Signature(s), name and position of the signatory person(s)



This publication is licensed under a Creative Commons License: Attribution - Share-Alike.

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union 



3.5.2 PSA-Zertifikat

Erster Layoutentwurf

TRANSNATIONAL EUROPEAN SKILLED CRAFT CERTIFICATE

issued by

title and address of organisation issuing the certificate

Name and surname

Date of birth

completed the

name of the catalog of standards of professional knowledge and skills course

registration number of the certificate / code of the catalog of standard of the course

Course duration _____ *Grade / ECTS credits*

on the qualification level:

e.g.: SQF 6, EQF 5

date and place _____ *signature / stamp*

LIST OF PROFESSIONAL COMPETENCES:

Business administration (commercial management) and law:

- Business concept, objectives, culture, strategy
- Analysis of market, location, competition, business
- Business Planning and organisation
- Controlling
- Project management
- Legal forms

Communication

- Language (mother tongue, foreign languages)
- Marketing (Marketing-Mix, Marketing-Concept, Corporate Identity, Public Relations)
- Rhetoric (Talking, Sales training, coaching, Conflict management), Digitisation
- Intercultural Communication

Personal management

- Workforce planning, management, development
- Human resources Management
- Vocational education and workplace training

Quality management including occupational safety, health protection and environmental protection

- QM systems and quality assurance
- Work safety, health protection and environmental protection

This certificate is a public document issued on the basis of the European regulation on professional qualifications. The catalog of standards of professional knowledge and skills is publicly valid and accessible.

Validity of the issued certificate.

There is no time limit

Es wurden weitere Layouts erarbeitet.

Letztendlich haben sich die Partner haben sich für ein neuartiges, modernes Layout entschieden – siehe Abbildung folgende Seite.



PAINTINGSKILLSACADEMY CERTIFICATE



Alex Doe
has in the period from until.....
on course successfully participated.

<p><u>Course:</u> Decorative techniques</p>	<p><u>Level:</u> ... is assigned to NQF/EQF level 5.</p>	<p><u>Content and scope:</u> (in hours)</p> <ul style="list-style-type: none"> Content X with xx hours Content Y with yy hours Content Z with zz hours
<p><u>Profile of knowledge, skills and competences (skills):</u> List of skills acquired (5 to 15 points), such as: Participant</p> <ul style="list-style-type: none"> can advise clients. plans the activities on the basis of the available drawings. orders the required amount of material. carries out the activities professionally. observes the applicable guidelines of occupational safety and environmental protection. 		<p><u>Perspective(s):</u> Fields of activity that are accessible to the participants through this training. Access to the next level of education/training.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Overgrown</u></p> <p>Listing, such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> Practice: all essential skills have been acquired at all stages. Theory: 70% 		
<p><u>Rating key:</u> 100-point system</p>	<p><u>Officially recognised ways to obtain a professional qualification:</u> Final examination »foreman« at the competent authority by external examination for persons who have been trained in vocational schools or other vocational training institutions.</p>	
<p><u>Legal basis</u> Law, ordinance, framework curriculum, etc.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Additional information:</u></p> <p>Admission requirements and, if applicable, description of the national qualification system (objective: transparency, understanding).</p>	

Dresden, 8 November 2021

Signature(s), name and position of the signatory person(s)

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Quellenverzeichnis

Europass-Zeugnis Erläuterung;

<https://europa.eu/europass/de/europass-certificate-supplement>; Download: 06.10.2022

Europass für allgemeine und berufliche Bildung;

<https://europa.eu/europass/de/europass-certificate-supplement-stakeholders>, Download: 06.10.2022



The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

